

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой
организации фармацевтического
дела, фармацевтической
технологии и биотехнологии
ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава
России



В.С. Сиротенко
«25» апреля 2025 г.

ПОРЯДОК
проведения промежуточной аттестации обучающихся
на кафедре организации фармацевтического дела, фармацевтической технологии и
биотехнологии
ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России
в 2025-2026 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся на кафедре организации фармацевтического дела, фармацевтической технологии и биотехнологии ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России в летнюю зачётно-экзаменационную сессию 2025-2026 учебного года (далее – Порядок, ПА) разработан в целях регламентации проведения промежуточной аттестации по образовательным программам высшего образования (специалитета) на кафедре организации фармацевтического дела, фармацевтической технологии и биотехнологии ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России в 2025-2026 учебном году.

1.2. Порядок уточняет и детализирует требования Регламента проведения промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России в его актуальной редакции в части организационных вопросов ПА с учётом кафедральной специфики и особенностей реализуемых дисциплин/практик.

1.3. Порядок доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 1 месяц до начала ПА посредством размещения указанных документов на кафедральной странице сайта.

1.4. Порядок вступает в силу взамен предыдущей редакции аналогичного документа и действует в течение 2025-2026 учебного года.

2. Организационные вопросы ПА

2.1. Дата проведения ПА по конкретным дисциплинам/практикам, реализуемым на кафедре, определяется утверждённым приказом проректора по образовательной деятельности расписанием зачётно-экзаменационной сессии. Время проведения ПА определяется утвержденным заведующим кафедрой расписанием ПА. Дата и время проведения консультации (для экзамена) определяется утверждённым кафедрой расписанием предэкзаменационных консультаций.

2.2. Порядок ПА, кафедральное расписание ПА, расписание предэкзаменационных консультаций доводятся до обучающихся посредством размещения указанных документов на кафедральной странице сайта, ознакомление обучающихся с документами проводится не менее чем за 1 месяц до начала ПА.

2.3. Оценка за ПА в баллах по 100-балльной системе, а также итоговая оценка по дисциплине/практике (по 5-балльной системе для экзамена, зачёта с оценкой; по системе «зачтено», «не зачтено» для зачёта) доводятся до обучающегося по факту его устного ответа либо по факту проверки выполненного им письменного задания в установленные сроки.

2.4. Итоговая оценка по дисциплине/практике вносится в зачетную книжку обучающегося, зачетно-экзаменационную ведомость и электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России. При этом для оценок по 5-балльной системе внесению подлежит только словесный эквивалент оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), а не численные значения баллов (5, 4, 3, 2).

2.5. По результатам ПА обучающийся имеет право на апелляцию.

2.6. Обучающимся, не прошедшим ПА, назначается повторная аттестация, согласно локальным актам ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и утвержденному графику пересдач.

3. Процедура проведения ПА в очном формате

3.1. На кафедре организации фармацевтического дела, фармацевтической технологии и биотехнологии проводится ПА в очном формате по следующим дисциплинам/практикам:

| Название ОП | Название дисциплины/ практики | Форма ПА (зачет, зачёт с | Семестр проведения ПА |
|-------------|----------------------------------|-----------------------------|--------------------------|
|-------------|----------------------------------|-----------------------------|--------------------------|

| | | оценкой, экзамен) | (осенний/весенний) |
|----------------------|---|-------------------|--------------------|
| 33.05.01 Фармация | Биофармация | зачет | весенний |
| 33.05.01 Фармация | Производственная практика (научно-исследовательская работа) | зачет с оценкой | весенний |
| 33.05.01 Фармация | Производственная практика «практика по управлению и экономике фармацевтических организаций» | зачет с оценкой | весенний |
| 33.05.01 Фармация | Производственная практика «практика по фармацевтической технологии» | зачет с оценкой | весенний |
| 33.05.01 Фармация | Учебная практика (практика по общей фармацевтической технологии) | зачет с оценкой | весенний |
| 33.05.01 Фармация | Управление и экономика фармации | экзамен | весенний |
| 33.05.01 Фармация | Общая фармацевтическая технология | экзамен | весенний |

3.2. Зачет по дисциплине «Биофармация» для обучающихся по ОП специалитета Фармация, направленность (профиль) Фармация проводится по практико-ориентированным вопросам для собеседования, вопросам тестовых заданий, и ситуационным задачам по разным темам дисциплины. Обучающийся готовит краткий ответ на вопросы на бумажном носителе с последующим устным ответом экзаменатору. Допускается использование обучающимся простого калькулятора и справочных материалов Государственной Фармакопеи. Суммарное время подготовки и ответа – до 30 минут.

Зачет с оценкой по производственной практике (практика по управлению и экономике фармацевтических организаций) для обучающихся по ОП специалитета 33.05.01 Фармация, направленность (профиль) Фармация проводится в форме оценки освоения практических навыков (умений). При этом обучающийся выбирает билет, содержащий семь заданий по разным направлениям деятельности провизора, решает их на бумажном носителе с последующим устным ответом экзаменатору. Допускается использование обучающимся простого калькулятора. Суммарное время подготовки и ответа – до 30 минут.

Зачет с оценкой по производственной практике (практика по управлению и экономике фармацевтических организаций) для обучающихся по ОП специалитета 33.05.01 Фармация, направленность (профиль) Фармация проводится в форме подготовки доклада. При этом обучающийся представляет собой отчет по итогам выполнения индивидуальных заданий. Суммарное время ответа – до 10 минут.

Зачет с оценкой по дисциплине «Учебная практика (практика по общей фармацевтической технологии)» для обучающихся по ОП специалитета Фармация, направленность (профиль) Фармация проводится в форме собеседования по вопросам и заданиям, позволяющим оценить практические навыки изготовления лекарственной

формы. При этом обучающийся выбирает вопросы с заданиями по оценке освоения практических навыков и умений (рецептурную пропись). После выполнения задания на бумажном носителе обучающийся демонстрирует устный ответ и навык изготовления лекарственной формы. Допускается использование обучающимся простого калькулятора и справочных материалов Государственной Фармакопеи. Суммарное время подготовки и ответа – до 30 минут.

Зачет с оценкой по дисциплине «Производственная практика (практика по фармацевтической технологии)» для обучающихся по ОП специалитета Фармация, направленность (профиль) Фармация проводится в форме собеседования по вопросам и заданиям, позволяющим оценить практические навыки изготовления лекарственной формы. При этом обучающийся выбирает вопросы с заданиями по оценке освоения практических навыков и умений (рецептурную пропись). После выполнения задания на бумажном носителе обучающийся демонстрирует устный ответ и навык изготовления лекарственной формы. Допускается использование обучающимся простого калькулятора и справочных материалов Государственной Фармакопеи. Суммарное время подготовки и ответа – до 30 минут.

Экзамен по дисциплине «Управление и экономика фармации» для обучающихся по ОП специалитета 33.05.01 Фармация, направленность (профиль) Фармация проводится в форме собеседования и оценки освоения практических навыков (умений). При этом обучающийся выбирает билет, содержащий два вопроса и одно задание по разным темам дисциплины, решает их на бумажном носителе с последующим устным ответом экзаменатору. Допускается использование обучающимся простого калькулятора. Суммарное время подготовки и ответа – до 30 минут.

Экзамен по дисциплине «Общая фармацевтическая технология» для обучающихся по ОП специалитета Фармация, направленность (профиль) Фармация проводится в форме собеседования по вопросам. При этом обучающийся выбирает билет, содержащий два практико-ориентированных вопроса по разным темам дисциплины и одну экзаменационную задачу. Обучающийся готовит краткий ответ на вопросы и решает задачу на бумажном носителе с последующим устным ответом экзаменатору. Допускается использование обучающимся простого калькулятора и справочных материалов Государственной Фармакопеи. Суммарное время подготовки и ответа – до 30 минут.

3.3. ПА в очном формате в случае установления ограничительных мероприятий при неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановке проводится с соблюдением следующих санитарно-гигиенических требований:

проведение перед приемом ПА уборки помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму, включая обработку всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.); при длительности ПА более 4 часов – повторная обработка контактных поверхностей;

проведение обеззараживания воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей;

обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе в корпус, где проводится ПА, в санитарных узлах, а также обеспечение постоянного наличия средств для мытья рук, антисептических средств для обработки рук в санузлах;

обязательная термометрия бесконтактным способом на входе в корпус/кафедру, где происходит ПА;

не допущение к ПА лиц с повышенной температурой тела (выше 37°C) и признаками ОРВИ (кашель, ринорея, чихание и пр.). В этом случае студенту ставится неявка по уважительной причине (о чем делается соответствующая запись в ведомости ПА) и сроки его ПА переносятся на другое время в период зачётно-экзаменационной сессии, а информация о новых сроках проведения ПА доводится до обучающегося не позднее, чем за 3 рабочих дня до ее начала;

недопущение скопления обучающихся (в том числе в холлах, коридорах перед началом ПА), контроль соблюдения социальной дистанции, в том числе при рассадке в аудитории для проведения ПА;

наличие правильно надетых средств индивидуальной защиты органов дыхания на всех участниках ПА (обучающихся, преподавателях, вспомогательном персонале);

организация централизованного сбора использованных одноразовых масок после приёма ПА с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.